



## 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет статус, цели, задачи, порядок проведения Отчетной научной конференции преподавателей и научных сотрудников ВГУИТ и Студенческой научной конференции ВГУИТ (далее – Отчетная конференция и Студенческая конференция) в Воронежском государственном университете инженерных технологий (далее – Университет).

1.2 Отчетная конференция и Студенческая конференция является открытыми.

1.3 Отчетная конференция и Студенческая конференция проводятся в соответствии с базовым тематическим планом научно-исследовательской работы университета, утверждаемым Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУИТ».

1.4 Участниками Отчетной конференции и Студенческой конференции могут быть лица профессорско-преподавательского состава, научные сотрудники, докторанты, аспиранты, экстерны, обучающиеся по направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры и специалитета (далее – кадровый состав). Участие в конференциях предполагает представление результатов исследовательских работ в форме докладов, кратких сообщений (тезисов) и других видов сообщений.

1.5 Конференции проводятся с целями:

- организации научной дискуссии кадрового состава, занимающегося исследовательской работой в области технических, химических и гуманитарных наук;
- стимулировании научно-исследовательской и проектной деятельности кадрового состава;
- ориентации кадрового состава на создание технически, экономически и социально значимых проектов;

1.6 Задачи Конференции:

- повышение уровня подготовки кадрового состава по выбранным научным направлениям;
- помощь в выборе научного направления кадрового состава или его корректировка в ходе научной дискуссии;
- ознакомление кадрового состава с конкурентоспособными разработками и передовыми технологиями;
- стимулирование научной деятельности ведущих научных школ Университета.

## 2. Порядок проведения Конференции

2.1 Подготовку и проведение Отчетной конференции осуществляют Управление развития науки и технологий, руководители секций научно-технического совета Университета, Совет молодых ученых и специалистов (далее – СМУиС).

2.2 Подготовку и проведение Студенческой конференции осуществляет Студенческое научное общество (далее – СНО).

2.3 Для проведения Конференций формируется соответствующий Оргкомитет из числа ведущих ученых и талантливой молодежи Университета.

2.4 Оргкомитеты:

- определяют статус, форму, порядок и сроки проведения Конференций;
- определяют порядок опубликования материалов конференций;
- утверждают программу и результаты Конференций.

2.5 Конференции проводятся в очной форме, доклады могут быть представлены в очной форме в виде устного сообщения, постерного доклада и в

режиме видеоконференции для сторонних участников. Рекомендуется сопровождения сообщений натурными образцами (опытно-промышленными и опытно-лабораторными), видео материалами, компьютерными версиями.

### 3. Порядок участия в Конференциях

3.1 В Отчетной конференции могут принимать участие профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, докторанты, аспиранты, экстерны, а также сторонние лица при условии коллективного выполнения НИР с участием сотрудников Университета;

3.2 В программе Отчетной конференции преподавателей и научных сотрудников ВГУИТ осуществляется работа секций по следующим направлениям:

- Живые системы в технологиях переработки сельскохозяйственных биоресурсов и продовольственной безопасности;
- Биотехнологии в производстве биоматериалов с использованием микробного синтеза, биокатализа и геной инженерии;
- Управление и информатика в технических системах;
- Энергосберегающие технологии, процессы и оборудование пищевых и химических производств;
- Технологии и оборудование для создания высокоресурсных технических систем и систем транспортировки с низкой материалоемкостью;
- Исследование и разработка инновационных решений в химической технологии, нефтехимии, биотехнологии, промышленной безопасности и мониторинге объектов окружающей среды;
- Безопасность и перспективы развития личности и общества в контексте формирования патриотизма и противодействия экстремизму;
- Современные технологии обучения;
- Организационно-экономическое обеспечение эффективной хозяйственной деятельности и устойчивого развития предприятий пищевой и химической промышленности.

3.3 В студенческой конференции могут принимать участие обучающиеся по направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры и специалитета, выполняющих научные исследования под руководством преподавателей и научных сотрудников, преимущественно имеющих ученую степень или звание, а также сторонние лица при условии коллективного выполнения НИР с участием сотрудников Университета;

3.4 В программе Студенческой научной конференции ВГУИТ осуществляется работа секций по следующим направлениям:

- Переработка сырья растительного и животного происхождения, биотехнологии;
- Энергосберегающие технологии, процессов и оборудования пищевых производств, прикладной механики, физики, теплотехники и теплоэнергетики;
- Информатика и математика, автоматизированные системы управления, математического моделирования, метрологии, стандартизации и квалиметрии;
- Туризм, гостиничное дело и инновационные технологий продуктов здорового питания, управление промышленным предприятием, экономическая безопасность, бухгалтерский учет и аудит, мировая и Российская экономика;

- Компьютерная и инженерная графика, экология и рациональное природопользование в процессах, технологиях и оборудовании химической промышленности, химическая технология;
- История, правоведение, политология, философия, культурология, социология и психология, филология и лингвистика, лингвострановедение, физическая культура.

#### **4. Порядок предоставления и оформления заявок на участие в конференции**

4.1 Заявки на участие в Конференциях, полный текст и тезисы работы направляются в оргкомитеты в сроки, установленные приказами Ректора Университета (далее – Ректор).

4.2 Оргкомитеты Конференций оставляют за собой право отбора и рецензирования представленных работ.

4.3 Правила подачи и оформления работ для участия в Отчетной конференции и Студенческой конференции указаны в Приложениях 1-8.

#### **5. Требования к содержанию работ**

5.1 Работа должна содержать теоретический и экспериментальный материал, с представлением результатов самостоятельного исследования.

5.2 Работы должны носить исследовательский характер, отличаться новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логическим изложением, включать библиографию по согласованию с руководителями секций, постановку проблемы и сопровождаться выводами.

5.3 Тематика научных работ должна соответствовать приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники во ВГУИТ и соответствовать перечню критических технологий Российской Федерации.

#### **6. Подведение итогов**

Подведение итогов Отчетной конференции и Студенческой конференции осуществляется на Ректорском совещании, Ученом совете, Научно-техническом совете согласно планам предоставления отчетов или по распоряжению Ректора.

Начальник Управления развития  
науки и технологий



А.С. Белозерцев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по Научной  
и инновационной деятельности



С.Т. Антипов

Начальник Центра управления  
качеством образования



Л.В. Лыгина

Начальник Юридического отдела



Ю.В. Хромченкова

Приложение 1

Порядок организации  
Отчетной научной конференции преподавателей и научных сотрудников ВГУИТ

1. Ответственными за проведение конференции, формирование программы и сборника является председатель Совета молодых ученых и специалистов (далее – председатель СМУиС);
2. Председатель СМУиС вносит на обсуждение НТС сроки проведения конференции, порядок сбора тем и тезисов научных статей, правила оформления материалов;
3. На основании решения НТС председатель СМУиС готовит приказ о проведении конференции и несет ответственность за соблюдение установленных сроков подачи материалов и проведения заседаний;
4. Председатель СМУиС несет ответственность за правильность компоновки и верстки программы и сборника конференции;
5. Председатель СМУиС своевременно должен предупреждать типографию Университета в письменном виде о проведении конференции, во избежание накладок при изготовлении программы и сборника конференции типографским способом;
6. По готовности программы и сборника Председатель СМУиС передает экземпляры на факультеты и кафедры Университета, а также размещает электронную версию программы и сборника на внутреннем и внешнем сайте Университета;
7. По готовности сборника Председатель СМУиС передает электронный сборник конференции в библиотеку ВГУИТ для выкладывания сборника в системе РИНЦ.

## Приложение 2

Порядок подачи и правила оформления тем и материалов докладов  
Отчетной научной конференции преподавателей и научных сотрудников ВГУИТ

1. Темы докладов на Отчетную конференцию подаются непосредственно руководителю соответствующей секции Научно-технического совета;
2. Руководитель секции формирует программу работы секции, исходя из следующих требований: строгое соответствие темы доклада названию секции, участие каждого автора не более, чем в двух сообщениях, количество соавторов одного доклада должно быть не более трех, обязательное выступление авторов с докладами;
3. Руководители секций НТС могут снимать ограничения по количеству соавторов и числу докладов в виде исключения для сообщений, отличающихся научной новизной и практической значимостью;
4. Руководители секций в установленный приказом срок сдают программу работы секции с четким распределением докладов по дням заседаний секций и указанием даты, времени и аудитории председателю СМУиС для компоновки программы конференции в целом;
5. Материалы конференции на бумажном и электронном носителях, рекомендованные секцией НТС к опубликованию, должны быть сданы руководителю соответствующей секции в установленный приказом срок. Руководители секций НТС сдают материалы докладов председателю СМУиС в установленный приказом срок;
6. Материалы отчетной конференции должны быть опубликованы в установленные сроки, но не позднее июня года проведения конференции;
7. Объем одного доклада не должен превышать 1 страницы формата А5 (148x210 мм);
8. Доклады, отличающиеся научной новизной и представляющие практический интерес, могут быть рекомендованы секцией НТС для опубликования в объеме до пяти страниц в материалах конференции;
9. Статьи, объем которых более одной страницы формата А5 и которые не рекомендованы секцией НТС к опубликованию в расширенном виде, могут быть опубликованы на платной основе по цене 100 р. за каждую последующую после первой страницу;
10. Оплату производить секретарю СМУиС, по факту оплаты должен быть выдан документ об оплате за подписью проректора по НИД Университета, а полученные средства должны быть сданы в бухгалтерию Университета;
11. Авторы несут полную ответственность за редакцию и корректуру текста. Статьи с орфографическими, стилистическими ошибками и нормативно-техническими нарушениями будут отклоняться. Статьи авторов, не выступивших с докладами на конференции, публиковаться не будут;
12. Статьи должны набираться в среде текстового редактора WORD (версия не ниже 6.0) формат А5 (148x210 мм), через одинарный интервал шрифтом TimesNewRoman Cyr (основной текст – 11 пунктов, УДК – 11 пунктов, Ф.И.О. авторов – 12 пунктов, жирным; название статьи – без переносов, 12 пунктов жирным, прописными буквами) с полями: левое и правое поля – 19 мм, верхнее поле – 20 мм и нижнее поле – 24 мм, абзацный отступ – 1 см.

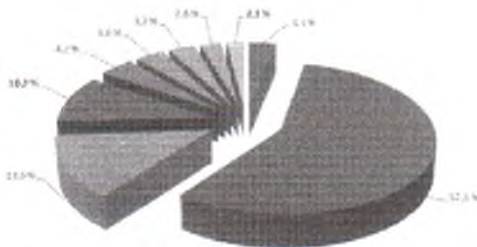
## Приложение 3

## Внешний вид оформленной страницы программы Отчетной конференции

Верхнее поле страницы (высота 2 см)			<p>Граница страницы А5 формата</p> <p>Прописные буквы, полужирное начертание текста, интервал после – 6 пт</p> <p>Прописные буквы, интервал перед – 6 пт, интервал после – 6 пт</p> <p>Интервал после – 6 пт</p> <p>У тем докладов – Интервал перед – 6 пт, Интервал после – 3 пт; Докладчик без интервалов</p>
Левое поле страницы (1,9 см)	<p><b>СЕКЦИЯ ЖИВЫХ СИСТЕМ В ТЕХНОЛОГИЯХ ПЕРЕРАБОТКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ БИОРЕСУРСОВ И ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p>Руководитель секции: профессор <b>Л.В. Антипова</b></p> <p><b>ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ</b></p> <p><b>28 марта, 13 ч. 00 мин, ауд. 035</b></p> <p>Председатель: профессор <b>Л.В. Антипова</b>, Сопредседатель: профессор <b>Г.О Магомедов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация приоритетных направлений науки и технологий в рамках деятельности НОЦ «Живые системы». профессор <b>Л.В. Антипова</b></li> <li>2. Подготовка кадров для отрасли обязательное условие выпуска качественной и безопасной продукции. профессор <b>Г.О. Магомедов</b></li> <li>3. Оценка перспектив производства продуктов биокорректирующего действия с применением новых технологий.  доцент <b>Е.С. Попов</b></li> <li>4. Способ получения гречишного ферментированного солода. профессор <b>Г.В. Агафонов</b>, доцент <b>А.Е. Чусова</b>, аспирант <b>Н.С. Ковальчук</b></li> <li>5. Сравнительный аминокислотный состав побочных продуктов разделки рыб в аспекте влияние на клеточный метаболизм человека. профессор <b>О.П. Дворянинова</b>, доцент <b>А.В. Соколов</b>, ст. преподаватель <b>А.В. Алехина</b></li> <li>6. Мясо водоплавающих домашних птиц в технологии продуктов функционального питания. профессор <b>В.С. Слободяник</b></li> </ol>	Правое поле страницы (1,9 см)	
Нижнее поле страницы (2,4 см). Параметры рабочей области – высота 16,6 см. ширина – 11 см. <b>Везде используется одинарный интервал. Везде используется 11 шрифт.</b>			

Приложение 4

Пример оформления тезиса научного доклада Отчетной конференции

Верхнее поле страницы (высота 2 см)																		
Левое поле страницы (1,9 см)	<p>УДК 637.52</p> <p style="text-align: center;"><b>И.И. Иванов, П.П. Петров</b></p> <p style="text-align: center;"><b>НАЗВАНИЕ СТАТЬИ</b></p> <p>Текст текс текст</p> <p>Таблица 1- Название таблицы</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td></tr> <tr><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td></tr> <tr><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td></tr> <tr><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td><td>Текст</td></tr> </table> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Примеры (146,1 тыс. т)</li> <li>■ Сидельцы (91,2 тыс. т)</li> <li>■ Сельбурьяне (175,9 тыс. т)</li> <li>■ Деревья озони и прочие (142,5 тыс. т)</li> <li>■ Картошка (84,5 тыс. т)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Гусковые (2352,4 тыс. т)</li> <li>■ Лоповские (422,9 тыс. т)</li> <li>■ Старцы (4603,46 тыс. т)</li> <li>■ Кольевобурьяне (197,7 тыс. т)</li> </ul> </div> <p>Рисунок 1 – Подписуночная надпись.</p> <p><b>Литература:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текст.</li> <li>2. Текст.</li> </ol> <p><b>Только для расширенных публикаций!</b></p>	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Текст	Правое поле страницы (1,9 см)
Текст	Текст	Текст	Текст															
Текст	Текст	Текст	Текст															
Текст	Текст	Текст	Текст															
Текст	Текст	Текст	Текст															
Нижнее поле страницы (2,4 см). Параметры рабочей области – высота 16,6 см, ширина – 11 см. <b>Везде используется одинарный интервал.</b> <b>Везде используется 11 шрифт.</b>																		

Граница  
 страницы  
 А5  
 формата

Интервал после 6 пт



## Приложение 5

### Порядок организации и проведения Студенческой научной конференции ВГУИТ

1. Ответственными за проведение конференции, формирование программы и сборника является председатель Студенческого научного общества (далее – председатель СНО);
2. Председатель СНО вносит на обсуждение НТС сроки проведения конференции, порядок сбора тем и тезисов научных статей, правила оформления материалов;
3. На основании решения НТС председатель СНО готовит приказ о проведении конференции и несет ответственность за соблюдение установленных сроков подачи материалов и проведения;
4. Председатель СНО несет ответственность за правильность компоновки и верстки программы и сборника конференции;
5. Председатель СНО по согласованию с проректором по НИД устанавливает плановые показатели докладов по секциям;
6. Председатель СНО своевременно должен предупреждать типографию Университета в письменном виде о проведении конференции, во избежание накладок при изготовлении программы и сборника конференции типографским способом;
7. По готовности сборника Председатель СНО передает экземпляры на факультеты и кафедры Университета;
8. По готовности сборника Председатель СНО передает электронный сборник конференции в библиотеку ВГУИТ для выкладывания сборника с системе РИНЦ.

## Приложение 6

Порядок подачи и правила оформления тем и материалов докладов  
Студенческой научной конференции ВГУИТ

1. Сбор тем докладов на Студенческую конференцию осуществляют ответственные за студенческую НИР по кафедрам, формируют список докладов по кафедре и передают ответственным за студенческую НИР по факультетам, которые в свою очередь формируют программу по своему факультету;
2. Ответственные по факультетам передают программу председателю СНО Университета для формирования общей программы Студенческой конференции.
3. Ответственные по кафедрам и факультетам в установленный приказом срок сдают программу работы секции с четким распределением докладов по дням заседаний секций и указанием даты, времени и аудитории председателю СНО;
4. Материалы конференции на электронном носителе, должны быть сданы ответственному за студенческой НИР по кафедре в установленный приказом срок. Ответственные за студенческой НИР по кафедре сдают материалы докладов ответственным за студенческую НИР по факультетам, которые в свою очередь передают сформированные материалы председателю СНО в установленный приказом срок;
5. Материалы отчетной конференции должны быть опубликованы в установленные сроки, но не позднее июня года проведения конференции;
6. Объем одного доклада не должен превышать 1 страницы формата А5 (148x210 мм);
7. Доклады, отличающиеся научной новизной и представляющие практический интерес, могут быть рекомендованы секцией студенческой конференции для опубликования в объеме до трех страниц в материалах конференции, но не более 20% от общего числа выступающих;
8. Авторы несут полную ответственность за редакцию и корректуру текста. Статьи с орфографическими, стилистическими ошибками и нормативно-техническими нарушениями будут отклоняться. Статьи авторов, не выступивших с докладами на конференции, публиковаться не будут;
9. Тезисы докладов должны набираться в среде текстового редактора WORD (версия не ниже 6.0) формат А5 (148x210 мм), через одинарный интервал шрифтом Times New Roman Cyr (основной текст – 11 пт, УДК – 11 пт, ФИО авторов – 12 пт, жирным, название доклада – без переносов, 12 пт жирным, прописными буквами). Поля: левое и правое – 19 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 24 мм, абзацный отступ – 1 см. Тезисы докладов подаются в электронном виде.

## Приложение 7

Пример оформления тезиса научного доклада Студенческой конференции

Верхнее поле страницы (высота 2 см)		
Левое поле страницы (1,9 см)	<p><b>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ</b>  <b>Ответственный за НИРС доцент И.М. Жаркова</b></p> <p><b>СЕКЦИЯ</b>  <b>«Переработка сырья растительного происхождения»</b></p> <p><b>ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ</b>  4 апреля, 10<sup>00</sup> ч, ауд. 201</p> <p>1. Разработка рецептур майонезных эмульсий с функциональными свойствами.  <i>Т.А. Шендрик (Тм-165),</i>  Научные руководители – профессор А.Н. Остриков, старший преподаватель А.В. Горбагова.</p> <p>2. Применение высокоосахаренной патоки в производстве батончиков.  <i>Е.В. Сахно (Тм-151),</i>  Научные руководители – профессор Е.И. Пономарева, профессор Г.О. Магомедов.</p> <p>3. Исследование изменения предела прочности флаксов от технологических параметров.  <i>А.В. Одинцова (Тм-151),</i>  Научный руководитель – профессор Е.И. Пономарева.</p> <p>4. Переработка зернового сырья с получением витамина В<sub>12</sub>.  <i>М.В. Корчагина (Т-153),</i>  Научные руководители – доцент Н.В. Зуева, профессор Г.В. Агафонов.</p> <p>5. Разработка и перспективы внедрения инновационных технологий напитков с применением солодовых экстрактов.  <i>А.А. Пенкина (Т-143),</i>  Научные руководители – профессор И.В. Новикова, доцент Е.А. Коротких.</p>	Правое поле страницы (1,9 см)
<p>Нижнее поле страницы (2,4 см).  Параметры рабочей области – высота 16,6 см, ширина – 11 см.  <b>Везде используется одинарный интервал.</b>  <b>Везде используется 11 шрифт.</b></p>		

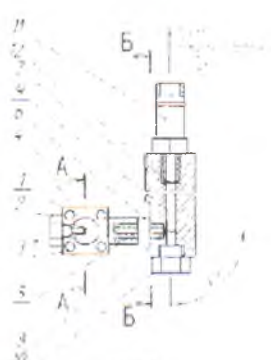
Граница  
страницы  
А5  
формата

Интервал после – 6 пт

Приложение 8

Внешний вид оформленной страницы программы Студенческой конференции

Верхнее поле страницы (высота 2 см)

Левое поле страницы (1,9 см)	<p>УДК 663.53  <b>А.А. Александров (Тм-144), доцент В.В. Васильев</b></p> <p style="text-align: center;"><b>НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА</b></p> <p>Текс, текст, текст.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Рис. 1. – Общий вид двухступенчатой вихревой гомогенизирующей головки.  <b>(Ссылка на рисунок в тексте обязательна!)</b></p> <p><b>Таблица 1 (без отступа! Ссылка на таблицу в тексте!)</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Влагосодержание яблок, кг/кг</th> <th style="width: 50%;">Активность воды, <math>a_w</math></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5,135</td> <td>0,954</td> </tr> <tr> <td>0,818</td> <td>0,783</td> </tr> <tr> <td>0,064</td> <td>0,273</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Литература:</b>          1. Текст.          2. Текст.  <b>(Только для расширенных публикаций!)</b></p>	Влагосодержание яблок, кг/кг	Активность воды, $a_w$	5,135	0,954	0,818	0,783	0,064	0,273	Правое поле страницы (1,9 см)
Влагосодержание яблок, кг/кг	Активность воды, $a_w$									
5,135	0,954									
0,818	0,783									
0,064	0,273									
<p>Нижнее поле страницы (2,4 см).                  Параметры рабочей области – высота 16,6 см, ширина – 11 см.  <b>Везде используется одинарный интервал. УДК и текс сообщения - 11 шрифт. Название доклада и авторы – 12 шрифт. Отступ в тексте – 1 см.</b></p>										

Граница страницы А5 формата

Пустая строка – 12 шрифт



## ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень измененных пунктов