

Минобрнауки России

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГУИТ



Е.Д. Чертов

ПОЛОЖЕНИЕ

О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ И ПРЕПОДАВАТЕЛЕ-НАСТАВНИКЕ

П ВГУИТ 2.5.06 - 2016

РАЗРАБОТАНО – Советом по воспитательной работе ВГУИТ

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан ФГОиВ

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУИТ 2.5.06 – 2011

СРОК ПЕРЕСМОТРА - октябрь 2021 г.

Настоящее положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ректора

1 Общие положения

1.1. На 1 курс студенческой группы назначается куратор студенческой группы, на последующие курсы за отдельными обучающимися (студентами, аспирантами) закрепляется преподаватель-наставник из числа преподавателей выпускающей кафедры.

1.2. Работа преподавателя в качестве куратора студенческой группы 1 курса является основным его поручением, включаемым в раздел «Воспитательная работа» кафедрального и индивидуального планов. Куратор и преподаватель-наставник разрабатывает план мероприятий на учебный год. При планировании воспитательной работы в группе необходимо учитывать и использовать Комплексный план воспитания студентов в период обучения во ВГУИТ, план основных мероприятий факультета гуманитарного образования и воспитания (ФГОиВ), действующие ФГОС ВО, формируя общекультурные компетенции (Приложение 5). Свою работу куратор должен согласовать с планами общественных организаций факультета и университета. План предоставляется в деканат факультета (не позднее двух недель от начала учебного года) (Приложение 1, 2).

1.3. Для решения учебно-воспитательных задач куратору студенческой группы и преподавателю-наставнику необходимо использовать: беседы и диспуты; встречи с выпускниками вуза, руководителями производства, работниками здравоохранения и административных органов, деятелями науки и искусства; экскурсии на промышленные предприятия, в музеи, кино, театры, на спортивные мероприятия; привлечение студентов к работе студенческого научного общества, научным исследованиям кафедры и лабораторий ВГУИТ.

1.4. В своей работе куратор и преподаватель-наставник используют следующие методы:

- метод изучения документов (личных дел обучающихся, личных карточек обучающихся, данные автоматизированной системы, научных работ обучающихся и т.д.);
- метод наблюдения (с наибольшим эффектом этот метод применяется в том случае, если куратор ведет лекционный курс, семинары, и другие занятия в группе, т.е. наблюдение осуществляется непосредственно в учебном процессе);
- метод обмена мнениями (применяется куратором при проведении диспутов, дискуссий, собраний, в личных беседах с обучающимися, преподавателями, ведущими занятия в данной группе);
- метод группового опроса (применяется в форме анкетного опроса или группового интервью для выяснения мнения по каким-либо вопросам, требующим быстрого сбора информации);
- метод социологических исследований (на основе результатов социологического исследования в университете, а так же диагностического тестирования студентов первого курса).

2 Порядок назначения, освобождения и подчиненность куратора студенческой группы, преподавателя-наставника

2.1 Назначение преподавателей кураторами студенческих групп 1-ого курса объявляется приказом ректора ВГУИТ по представлению деканов факультетов в начале учебного года. По представлению выпускающей кафедры распоряжением по деканату закрепляется преподаватель-наставник.

2.2. Преподавателю, назначенному куратором студенческой университетской группы 1 курса, устанавливается надбавка к должностному окладу.

2.3. Освобождение куратора от работы в студенческой группе по той или иной причине производится приказом ректора по заявлению декана факультета, или заведующего кафедрой, или личного заявления преподавателя.

2.5. Преподаватели-кураторы студенческих групп и преподаватели-наставники – по роду своей деятельности подчинены и подотчетны декану факультета. Заместитель декана по воспитательной работе непосредственно руководит деятельностью кураторов групп и осуществляет необходимый контроль их работы. Заместитель декана по учебной работе непосредственно руководит деятельностью преподавателей-наставников и осуществляет необходимый контроль их работы.

2.6. Кураторы и преподаватели-наставники в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися взаимодействуют с деканатом факультета гуманитарного образования и воспитания, профкомом студентов, Студенческим советом.

3 Обязанности преподавателя-куратора и преподавателя-наставника

3.1. Основными задачами кураторов и преподавателей-наставников являются проведение работы по воспитанию обучающихся, их адаптации в вузе и систематическое оказание помощи в приобретении знаний, формированию тематики СРС, рефератов, курсовых работ и проектов и подготовке к выполнению выпускной квалификационной работы, научно-исследовательской деятельности по избранной специальности/направлению подготовки.

3.2. Главное внимание куратора должно быть направлено на формирование в учебной группе студенческого коллектива и изучение с этой целью межличностных отношений в группе.

3.3. Куратор совместно с общественными организациями участвует в подборе актива группы (староста, профорг), способствует укреплению их авторитета, поддерживает требовательность актива в группе.

3.4. Куратор и преподаватель-наставник обязаны контролировать текущую и семестровую успеваемость обучающихся, прежде всего на основе рейтинговой оценки текущей успеваемости.

3.4.1 Обучающимся, не успевающим по уважительным причинам, организуется необходимая помощь через актив группы, преподавателей кафедр.

3.4.2. На обучающихся, не успевающих по неуважительным причинам куратор оказывает такие виды воздействия, как беседа, совет, рекомендация, установление контрольного срока, через коллектив группы (например, на собраниях).

3.5. Куратор и преподаватель-наставник обязаны знать условия жизни обучающихся, в том числе в общежитии, и через профбюро и администрацию оказывать им помощь в улучшении культурно-бытовых условий, а также информировать их о нуждах, запросах и настроениях.

3.6. Куратор и преподаватель-наставник обязаны всемерно развивать интеллектуальный потенциал обучающихся; информировать их о состоянии и развитии научно-технического творчества и научно-исследовательской работы; способствовать проведению различных социологических, социально-психологических и организационных исследований и активному участию в них обучающихся; обеспечивать предоставление обучающимися в деканат/отдел аспирантуры и докторантуры **Портфолио студента/аспиранта университета** (Приложение 3, 4), а также формирование электронного **Портфолио студента/аспиранта университета** в электронной информационно-образовательной среде университета.

3.7. Куратор и преподаватель-наставник ведут учет проведенной работы, а по

итогам учебного года представляют письменный отчет о выполнении группового плана учебно-воспитательной работы в делах группы.

3.8. Куратор и преподаватель-наставник обязаны развивать в обучающихся способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (**ОК-6, ОК-2 ФГОС ВО**), а так же способность к самоорганизации и самообразованию (**ОК-7, ОК-3, УК -5 ФГОС ВО**).

3.9. Преподаватель-наставник обязан обеспечивать формирование тематики курсовых работ, курсовых проектов, НИР обучающихся в соответствии с тематикой ВКР по выбранному обучающимися профилю направления подготовки и заключенному трехстороннему договору.

3.10. Преподаватель-наставник обязан совместно с Центром содействия трудоустройству выпускников проводить работу по содействию трудоустройству обучающихся, выпускников: формирование резюме выпускников и размещение их на сайте ВГУИТ, привлекать к работе в ассоциации выпускников ВГУИТ.

3.11. Наряду с основными обязанностями куратор-преподаватель должен ознакомить обучающихся:

- с историей возникновения и деятельностью вуза и факультета; профилем факультета и кафедр, перспективами их развития; связями с производственными, научными организациями и учреждениями, деятельностью лучших преподавателями кафедр;
- со структурой и деятельностью профсоюзной и других общественных организаций вуза и факультета, с задачами, которые решают эти организации;
- с деятельностью студенческих органов самоуправления в учебно-воспитательном процессе (лично или с привлечением преподавателей кафедр, представителей общественных организаций);
- с работой библиотеки, порядком пользования библиотечным фондом, приемами и методами самостоятельной работы с книгой и т.д. Куратор-преподаватель обязан информировать заведующего библиотекой о недостаточном обеспечении студентов учебными пособиями и принимать необходимые меры к удовлетворению спроса студентов группы на учебно-методическую литературу;
- оказание помощи обучающимся в быстрейшем вхождении в ритм учебного процесса, в общественную деятельность вуза, факультета, курса, группы.

4 Права куратора и преподавателя-наставника

4.1. Куратор и преподаватель-наставник могут входить с предложениями по улучшению учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы, культурно-бытовых условий обучающихся во все административные и общественные организации факультета и университета.

4.2. Куратор и преподаватель-наставник имеют право, по предварительному согласованию с преподавателем, присутствовать на лекциях, семинарах и практических занятиях, проходящих в группе.

4.3. В случае необходимости куратор и преподаватель-наставник устанавливают контакт (непосредственно или по почте) с родными или родственниками обучающегося.

4.4. Куратор участвует в выработке и принятии решения совместно с администрацией или общественными организациями по персональным делам обучающихся (исключение из университета, перевод на другой факультет, выселение из общежития и т.д.).

4.5. Куратор вправе принимать участие в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению деятельности этих органов,

привлечению студентов группы к выполнению оперативных заданий органов самоуправления, выдвигать кандидатуры обучающихся для избрания в эти органы.

4.6. Куратор и преподаватель-наставник пользуются необходимыми данными, представленными в деканате факультета (состав студентов, учет и контроль текущей и семестровой успеваемости студентов, выполнение научных работ студентами и т.д.).

5 Отношения с административными и общественными организациями

5.1. Деканаты осуществляют непосредственный контроль за деятельностью кураторов и преподавателей-наставников, руководствуясь при этом настоящим «Положением».

5.2. С целью оказания помощи кураторам ректорат, деканаты, прежде всего деканат факультета гуманитарного образования и воспитания, регулярно организуют семинары по методическим, теоретическим и практическим вопросам организации воспитательной работы в группе, на факультете, в вузе, обмен опытом работы и т.д.

5.3. Заведующие кафедрами несут ответственность за работу тех кураторов и преподавателей-наставников, которые являются сотрудниками кафедры. Заведующий кафедрой обязан оказывать им помощь, участвовать в контроле их работы, выдвигать кандидатуры для работы в качестве курирующего преподавателя и преподавателя-наставника.

5.4. Общественные организации университета и факультета должны поддерживать тесную связь с кураторами, своевременно информируя их о всех мероприятиях, касающихся непосредственно обучающихся их групп.

5.5. Администрация и общественные организации ВГУИТ и факультетов рассматривают работу кураторов студенческих групп как важное служебное и общественное поручение.

5.6. Оценка деятельности куратора и преподавателя-наставника производится на основе комплексного анализа учебных показателей групп в конце учебного года, и с учетом активности обучающихся в научно-исследовательской работе.

5.7. Ежегодно в университете проводится конкурс на лучшую студенческую группу и устанавливается следующий перечень основных количественно-качественных показателей (результатов) группы:

- успеваемость;
- дисциплина и культура общения;
- научное творчество;
- участие в общественной и культурной жизни университета, факультета, курса.

6 Моральное и материальное стимулирование

Лучшие из кураторов-преподавателей и преподавателей-наставников поощряются принятыми в университете мерами морального и материального стимулирования.

7 Ответственность

Положение предусматривает, что вся регламентная деятельность кураторов студенческих университетских групп и преподавателей-наставников не должна входить в противоречие с Законом РФ «Об образовании в РФ» и другими нормативно-правовыми документами.

8 Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

Предложения об изменениях в настоящее Положение вносятся кафедрами Факультета, Советом Факультета, органами управления Университета в Ученый совет ВГУИТ. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется Уставом ФГБОУ ВО «ВГУИТ» и регламентом работы Ученого совета ВГУИТ.

9 Хранение и передача экземпляров Положения

Первый экземпляр Положения вместе с листом согласований хранится в Центре управления качеством образования.

Электронная копия Положения хранится на сайте УИТ ВГУИТ.

Ответственный исполнитель



О.Г. Стукало

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ
ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ И
ПРЕПОДАВАТЕЛЕ-НАСТАВНИКЕ

Ответственный исполнитель

Декан ФГОиВ



О.Г. Стукало

30.03.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР



П.Т. Суханов

04.04.2016

Проректор по НИД



С.Т. Антипов

01.04.2016

Начальник центра управления
качеством образования



Л.В. Лыгина

30.03.2016

Начальник юридического
отдела



Ю.В. Хромченкова

31.03.2016

УТВЕРЖДЕНО приказом от 05.04.2016 № 41